



認定こども園あけぼの

令和7年度 生活のしおり（0～1歳用）

ことり組



学校法人 あけぼの学園

ご家族の方と一緒にそれに適した環境を整え、子ども達の「にんげん力」を育む教育・保育を実践します。乳幼児教育は、伸びゆく根っこを育てる畑作りです。あけぼのは、大人も子どもも園に関わる全ての人たちが共に育ち合う場所でありたいと願っています。どうぞよろしくお願い致します。



1 保育方針

一人ひとりの可能性を伸ばし集団の中で

力を発揮できる子どもに育てたい。

2 保育目標

自然の恵みを受け、たっぷり遊び、豊かに育つ子ども。

- 感動する心 ～ 仲間と共に励まし合い、協力してやり遂げた時の大きな感動を味わう
- たくましさ ～ どんなこともチャレンジしてゆこうとする気持ちをもつ
- 仲間づくり ～ 互いの気持ちを伝え合い考え合うことで、共に生活する楽しさを味わう

3 具体的な取組み

0、1 歳は合同で、2 歳以降は同学齢ごとでクラス編成しています。子ども達が自ら気づき、自ら考え、自ら試しながら、自分達の力で遊びを創り上げる過程を大切にします。

- ・生活習慣・戸外散歩・戸外遊び・自然体験・絵本の読み聞かせ・リズム遊び
- ・季節行事・運動遊び・自発活動・集団ゲーム・アート活動 など
- ・担任保育教諭の特性をいかし、一人ひとりを大切にする保育をしています。



4 ことり組の生活（0～1歳児は混合で保育します）

時刻	0歳児（3号認定）	1歳児（3号認定）
7:15	標準時間認定児登園開始・短時間認定児延長保育 健康視診・口頭連絡	標準時間認定児登園開始・短時間認定児延長保育 健康視診・口頭連絡
8:15	短時間認定児 登園開始 好きな遊び	短時間認定児 登園開始 好きな遊び
8:45	おやつ	片付け 排泄・手洗い
9:00	好きな遊び・午前睡	朝の会・おやつ 好きな遊び
10:00	10:45～ 離乳食	11:00～ 昼食
12:00	お昼寝	お昼寝
15:00	起床・おやつ	起床・おやつ
15:10	好きな遊び	好きな遊び
16:15	短時間認定児保育終了・延長保育開始	片付け・帰りの会 短時間認定児保育終了・延長保育開始
18:00	午後睡（状況により）	
18:15	標準時間認定児保育終了・延長保育開始	標準時間認定児保育終了・延長保育開始
19:15	閉園	閉園

- ※ 授乳については、個人差があり、月齢によって間隔が変わります。
- ※ 好きな遊びの時間には、園外へのお散歩、園庭での活動も行います。
- ※ 食事・排泄はできる限り育児担当制をもってあたります。

（育児担当制→子どもの愛着を育むため、
同じ担当の保育者が関わることにより、
乳児の愛着を促す保育）



5 準備していただくもの

	持ち物	備考	個数
園 に 置 い て お く も の	着替え	長袖 （着脱しやすいもの・ボタン等の装飾品がついてないもの）	3
		半袖 （着脱しやすいもの・ボタン等の装飾品がついてないもの）	3
		肌着	3
		靴下	2
	紙おむつ	おむつは1つずつ記名してください。	10
	おしりナップ	なくなり次第、補充をお願いしています。	1
	キッチンポリ袋	なくなり次第、補充をお願いしています。	1
	ウェットティッシュ	食事などの際、口や手を拭くのに使います。市販のものをご用意ください	1
	ジャンパー（散歩用）	季節に応じて交換	1
	靴（散歩用）	底が薄く、履きやすいもの	1
	敷き布団・敷きパット バスタオル	敷き布団には、四つ角にゴムを付けた敷きパットを付けてください。 毎週末に布団を持ち帰り、洗濯をして月曜日にお持ちください。 敷き布団は幅 80cm 丈 120cm 程度、布団と枕の使用はありません。	1 セット
毎日 持参 する もの	帽子	0歳は個人教材として、ご購入いただきます。	1
	ビニールポーチ(A4 サイズ)	汚れたおしぼりとエプロンを入れて持ち帰ります。	1
	食事用エプロン	家庭で使用しているもので結構です。	3
	連絡用ノート	個人教材としてご購入いただきます。家庭の様子を記入してください。	1

- ※ 着替えは個人ロッカーに入れていただきます。
- ※ 持ち物には、全てに名前を付けてください。（バラバラになるものには一つ一つに記名してください）
- ※ おむつは、園で処分しますので持ち帰りの必要はありません。（処理費用月額 300 円を徴収いたします）
- ※ 着替えを持ち帰った翌日には、補充をしてください。
- ※ 冬にはスノーコート（つなぎ）・手袋・毛糸帽子・長靴・脚絆（1歳児のみ）を用意していただきます。使用する時期が近づきましたらお知らせいたします。



6 購入いただく用品

教材	費用	備考
ゴム氏名印	◎	卒園まで使用
カラー帽子（垂れ付き）	◎	2年間使用
誕生カード	◎	毎年度購入
連絡ノート	◎	年度毎購入
おむつ処理料	毎月¥300	おむつが取れた月末
運動会プレゼント	都度お知らせします	年度毎購入
クリスマスプレゼント	都度お知らせします	年度毎購入

<教育・保育料等の納入>

教育・保育料等はゆうちょ銀行の口座からの自動引き落としとなりますので、園からお渡しする自動払い込み利用申し込み用紙に必要事項をご記入の上、最寄りの郵便局に行ってください。毎月15日に前月の保育料等が引き落とされますので、前日までにご入金下さい。

◎がついている用品は5月頃にまとめた金額でお知らせします。

7 延長保育の利用について（3号認定の場合）

- ①. 標準時間認定のお子さんは、延長区分 18:15～19:15 までの延長保育をご利用いただけます。利用の場合は延長保育料の200円がかかります。但し、多子世帯や家庭収入に応じて減免対応がされます。減免対象や減免金額については、江別市の算定通知に基づき、請求いたします。
- ②. 短時間認定のお子さんは、A区分 7:15～8:15 J区分 16:15～17:15 K区分 17:15～18:15 延長区分 18:15～19:15 の延長保育の利用が可能です。1区分100円、延長区分は200円の延長保育料がかかります。但し、多子世帯や家庭収入に応じて減免対応がされます。減免対象や減免金額については、江別市の算定通知に基づき、請求いたします。

土曜日についても、同様の取扱いとなります。



早朝利用 A区分7:15～8:15	
通常保育の時	
J区分	16:15～17:15
K区分	17:15～18:15
延長	18:15～19:15

7 その他の注意事項

① 毎日の服装について

お子さんが、自分で衣服の着脱をしようとする気持ちが出てきたときには、着脱しやすい服を準備してください。ブラウスなどの伸縮性がなく、ボタン留めのものなどはご遠慮ください。着替えの補充や、季節の変わり目などの衣替えは、お迎えなどの際に着替え袋をご確認いただき適宜対応してください。

② 連絡ノート

お子さんの日々の生活の様子を保護者の方と共有するためのものです。毎日記入してご持参ください。



③ 保育室での注意

土踏まずの育成と、転倒事故を防ぐため、保育室内では素足で過ごします。靴下を脱がせて入室してください。保護者のみなさんのお迎えの際には、スリッパを保育室前で脱いで入室してください。

④ 保育室内の温度について

乳幼児期の汗腺の発達を考慮して、外気温との差をなるべく無くし、暑い時には、汗をしっかりとかくことを基本とし、通風と扇風機によって体表熱を逃がす方法で生活します。しかし、体温調節機能が完成していない時期ですので、状況に応じて、エアコンの除湿機能や冷却機能、冬季においては、加湿機能や床暖房を使用し、20℃前後の室温を保ちます。

⑤ 送り迎えについて

園に直接ご連絡をお願いいたしますお子さんの送迎は保護者の責任で行い、朝は9時までに直接保育室までお送りください。帰りも同様に直接保育室までお迎えに来て下さい。また、下記の場合には予め園にご連絡ください。

- ・お子さんを欠席させる時、または登園時間が遅れる時→時間によっては園外に出ている場合があります。その場合は、活動場所まで連れてきていただくことがあります。
- ・いつもと異なる方にお子さんの送迎を依頼する時→保育教諭が顔を確認できるご家族の方のお迎えをお願いします。連絡なく他の方がお迎えの場合は、安全管理上、引き渡しができない場合があります。
- ・お迎えの時間が遅れる時→認定時間外の保育利用は、延長保育料を請求します。必ず開園時間内にお迎えください。
- ・外勤、出張などでいつもと違った場所で勤務されるとき→保育時間中にお子さんの体調がすぐれないなどの理由でお迎えに来ていただく場合があります。必ず連絡が取れるようにしてください。
- ・送迎時には、飛び出しなどの危険がないよう十分気を付けましょう。

⑥ お子さんの健康管理について

お子さんによっては、集団生活に慣れるまで発熱したり、排尿便がいつものようにできないなど、様々な姿が見られます。登園前と帰宅後のお子さんの健康状態は、十分にご確認いただき、保育教諭と情報の共有をお願いします。

- ・お子さんの身体・衣服・タオルや布団などの持ち物は、いつも清潔に保ちましょう。
- ・健康診断や歯科検診などの結果は保護者に連絡いたします。受診が必要な場合は、速やかに病院にかかるようにしてください。
- ・予防接種や健康診断などは、保護者が計画的に受けさせてください。その旨、園にもお知らせください。
- ・食後は家庭で歯磨きを励行しましょう。
- ・登園時に熱があったり、全身状態が思わしくない時には、保育をお受けすることはできません。医師に受診していただくとともに、やむを得ず、保育の必要がある場合は、江別市の病児保育室をご利用ください。
- ・発熱があった場合は、解熱後24時間以上経過していない場合は、保育をお受けすることはできません。
- ・保育中に発熱や全身状態が思わしくないなど、保育継続が困難と判断される場合は、保護者に連絡をいたしますので、お迎えをお願いします。なお、連絡がつかずに体調悪化の場合は、嘱託医師やかかりつけの医師の指示を受けて対処いたします。（平均体温を把握、一般状態を見て保育教諭が判断いたします）



⑦ 薬の与薬について

基本的には、園での与薬はできません。かかりつけ医師と十分ご相談いただき、なるべく保育時間での与薬が無いよう調整ください。それでも尚、やむを得ず保育時間中に与薬が必要な場合は、保護者に代わって保育教諭が与薬する場合があります。その際には、与薬依頼書と処方箋を提出いただき、昼食時1回分で飲みきる量（液体のものについても、1回分でしかお預かりできません）を都度、保育教諭に渡してください。また、いかなる理由があっても市販の薬を服用させることはできません。

※ただし、緊急性が高く常に園に常備する必要のある薬や、塗り薬などは、数日間に渡り園でお預かりする場合があります。

⑧ 給食について

ことり組は、完全給食（主食と副食）となります。江別市が設定する給食メニューに則り、当園の管理栄養士と調理員が園内で調理し提供いたします。アレルギー対応は一切できません。



- ・食に興味を持ち、保育教諭に口に運んでもらう→自分でつかみ食べる→スプーンを使って食べる。と、段階を追って食育活動を行います。
- ・年齢が大きくなるにつれて、みんなと一緒に食べるという保育環境を大切にしていきます。
- ・おやつについては手作りのものの他、市販のものも使用します。

⑨ 土曜日の保育について

3号認定のお子さんは、土曜日にも通常保育の取扱いとなります。しかし、利用人数が平日より少ないため、状況に合わせた保育内容を実施します。また、土曜日登園の際には、事前にお知らせ下さい。ご協力お願いいたします。



⑩ 園からの連絡方法について

保護者との連絡は、口頭連絡に加え、各種おたより、コドモンアプリ、電話などを利用します。必ず目を通していただくようにお願いします。お子さんの事で気になることがあれば担任宛てにご連絡ください。ことり組の直通携帯をご利用ください。保育時間中は、電話に出られないことがありますので、予めご了承ください。

⑪ あけぼの親の会について

当園では、保護者同士の親睦を目的とした保護者組織があります。当園に在園する全家庭が参加します。親の会会費が徴収されます。自主事業のほか様々なボランティア活動、お父さん方の親睦組織「あけぼのおやじ組」もあります。



⑫ 家庭状況の変更について

保護者の姓・住所・勤務先・電話番号・その他保育認定の条件変更に関わる事項などが変わった場合は、すぐに園へお知らせください。(お子さんの急病などの連絡、市役所への認定確認の手続きに必要です)

⑬ コドモンアプリ登録について

当園からのメールは、一括送信システムを利用しています。個別にアプリ登録用紙をお渡しいたしますので、各自登録を行ってください。機種変更やアドレス変更などで再登録する際にも、この用紙が必要になりますので卒園まで無くさないよう保管願います。

⑭ 各種傷害保険について

当園では、保育時間中の不慮の事故に備えて、独立行政法人日本スポーツ振興センターの医療費給付制度に加盟しています。また、損保ジャパン日本興亜株式会社の傷害保険にも加入しています。

⑮ その他

本しおりに書いてある内容は予期なく変更になる場合があります。お便りなどで通知された場合はそちらの情報を優先いたします。





認定こども園あけぼの